

Calendário Acadêmico SEAD

2023

2023/1

27/02 a 03/03/2023

13/03/2023

20 a 26/03/2023

18/04/2023

10 a 14/07/2023

14/07/2023

22/07 a 09/08/2023

2023/2

27/07 a 02/08/2023

10/08/2023

28/08 a 03/09/2023

25/09/2023

18 a 22/12/2023

14/12/2023

22/12/2023 a 25/02/2024

PROCEDIMENTOS DESTINADOS A ESTUDANTES

Solicitação de matrícula no portal do aluno

Início do semestre letivo

Período para solicitação de dispensa e/ou aproveitamento de disciplinas

Divulgação das análises de solicitação de dispensa e/ou aproveitamento de disciplinas

Provas finais

Término do semestre letivo

Período de férias / recesso ou repercurso

2023/1

2023/2

PROCEDIMENTOS ESPECÍFICOS DOS COORDENADORES

-----	04/08/2023	Prazo máximo para solicitar a publicação de editais de seleção de professores - semestres 2024/1 e 2024/2
07/12/2022	02/06/2023	Prazo máximo para solicitar à Secretaria Acadêmica convocação dos professores selecionados para atuação no semestre
15/12/2022	09/06/2023	Prazo máximo para solicitar à Secretaria Acadêmica a realização das ofertas de disciplinas (enviar listagem das disciplinas e nome dos docentes)
03/02/2023	14/07/2023	Prazo máximo para enviar à Equipe Multidisciplinar os Mapas de Atividades das disciplinas do semestre, para fins de análise dos mesmos
03/02/2023	14/07/2023	Prazo máximo para envio dos pedidos de produção de materiais didáticos ao LDI
03/03/2023	28/07/2023	Prazo máximo para envio dos MAPAS DE ATIVIDADES das disciplinas e LISTAGEM DE MATERIAIS que serão utilizados no semestre às coordenações de polo
27/01/2023	14/07/2023	Prazo máximo para solicitar ao DEDI a abertura das salas de disciplinas no AVA (Enviar a listagem das disciplinas contendo os nomes dos docentes e login dos mesmos)
21/07/2023	12/01/2024	Prazo final para os cursos encerrarem o fechamento de notas das disciplinas

2023/1

2023/2

PROCEDIMENTOS ESPECÍFICOS DOS DOCENTES

27/01/2023

30/06/2023

Prazo máximo para enviar à coordenação do Curso: Mapas de Atividades da Disciplina / Listagem dos Materiais Didáticos que serão utilizados na disciplina / Pedidos de produção de materiais ao LDI

21/07/2023

12/01/2024

Prazo final para os cursos encerrarem o fechamento de notas das disciplinas

2023/1

2023/2

PROCEDIMENTOS ESPECÍFICOS DOS TUTORES

21/07/2023

12/01/2024

Prazo final para os cursos encerrarem o fechamento de notas das disciplinas

Até 25 de cada mês

Encaminhar relatório de tutoria ao Coordenador de Tutoria.

2023/1

2023/2

PROCEDIMENTOS ESPECÍFICOS DA COORDENAÇÃO DE TUTORIA

Até dia 30 de cada mês

Encaminhar relatório de Tutoria aos Coordenadores de Curso, aos Coordenadores de Polo e Direção Acadêmica da SEAD.

Até 30 dias antes do final do semestre

Apresentar à Câmara Acadêmica da SEAD - Plano de formação de tutoria para o semestre seguinte.

Até 30 dias após o encerramento do semestre

Apresentar à Câmara Acadêmica da SEAD - Relatório da formação de tutoria realizada no semestre anterior.

2023/1

2023/2

PROCEDIMENTOS ESPECÍFICOS DA SECRETARIA ACADÊMICA

Imediatamente
ao recebimento
da demanda até
23/12/2022

Imediatamente
ao recebimento
da demanda até
23/06/2023

Convocação dos docentes a partir da demanda do(s) Colegiado(s)

Até 23/12/2022

Até 23/06/2023

Processar oferta de disciplinas e docentes do semestre

Até o 5º dia útil
de cada mês

Até o 5º dia útil
de cada mês

Envio, pela coordenação de curso, da lista de frequência dos tutores e professores

2023/1

2023/2

PROCEDIMENTOS ESPECÍFICOS DA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR E DA EQUIPE DE AMBIENTES E PRODUTOS EDUCACIONAIS

Até 24/02/2023

Até 04/08/2023

Prazo máximo para a Equipe Multidisciplinar analisar e aprovar os Mapas de Atividades das disciplinas do semestre

24 a 27/07/2023

15 a 19/01/2024

Lançamento/Migração das notas dos estudantes (Moodle/SIE)

06 a 10/03/2023

03 a 09/08/2023

Processar as matrículas do SIE e alocação dos estudantes na Plataforma Moodle

Até 25 de cada mês

Equipe de Ambientes e Produtos Educacionais:

Encaminhar relatório individual de atuação aos Coordenadores de Seção/Setor.

Até 30 de cada mês

Equipe Multidisciplinar:

Encaminhar relatórios concatenados à Diretoria Acadêmica da SEAD.

PROCEDIMENTOS ESPECÍFICOS DO LDI

AÇÃO

Livros digitais (ou outras publicações) de alta complexidade: Materiais que envolvem equações, fórmulas, tabelas, infográficos e texto. Projetos dessa natureza envolvem muitas conversões de dados durante a diagramação e, em grande parte dos casos, envolvem um diagramador e um outro estagiário dando apoio com fórmulas, equações ou infográficos. Também é muito comum ocorrerem mais correções por parte dos professores, uma vez que os estagiários do curso de Design não dominam os códigos e convenções específicas de cada área de conhecimento e, por conseguinte, tendem a cometer mais erros.

QUANDO

Tempo de produção:
dois a quatro meses.

QUEM SE DESTINA

Superintendência,
Coordenadores e
Professores.

Livros digitais (ou outras publicações) de média complexidade: Materiais que envolvem fotografias, ilustrações e texto. Também costumam envolver uma equipe de dois estagiários, sendo um o diagramador responsável e o outro, um ilustrador ou fotógrafo, dando apoio com busca, produção e tratamento de imagens.

Tempo de produção:
um a dois meses.

Superintendência,
Coordenadores e
Professores.

Livros digitais (ou outras publicações) de baixa complexidade: Materiais que envolvem apenas texto ou poucas imagens, que não necessitam de aberturas de capítulos ou que estas possam ser resolvidas de forma mais prática. Também pode envolver um ilustrador que irá solucionar a capa de forma simples, como por exemplo, usando um padrão de repetição, também conhecido como pattern.

Tempo de produção:
duas a quatro semanas.

Superintendência,
Coordenadores e
Professores.

PROCEDIMENTOS ESPECÍFICOS DO LDI

AÇÃO

Outros projetos para web: se encaixam na descrição de livros digitais de alta, média e baixa complexidade, porém alguns projetos de alta complexidade podem levar mais tempo além de eventualmente demandarem atualizações (p.ex. reformulação de um portal).

QUANDO

Tempo de produção: obedecem a tabela de alta, média e baixa complexidade, mas podem chegar a demandar mais do que quatro meses.

QUEM SE DESTINA

Superintendência,
Coordenadores e
Professores.

Vinhetas

Tempo de produção:
três a quatro semanas.

Coordenadores e
Professores.

Edição de videoaulas

Tempo de produção:
três a quatro semanas.

Coordenadores e
Professores.

Animações de motion graphics

Tempo de produção: mínimo
de quatro semanas.

Coordenadores e
Professores.

Animações mais complexas: com desenvolvimento de personagens ou outros elementos gráficos a serem animados.

Tempo de produção:
mínimo de oito semanas.

Coordenadores e
Professores.



SEAD
UFES